

Eje 1: Nueva Cultura del Agua

Lineamientos	Acciones estratégicas	Productos	Metas	Indicadores	Plazos	Responsables
Gestión ambiental del recurso hídrico	Estrategia para la atención de denuncias ambientales que incorpore a lo interno el fortalecimiento de sustento jurídico a denuncias interpuestas por las ASADAS.	Consultorio Jurídico Ambiental de atención para las ASADAS.	Al 2017, el Modelo de atención de las ASADAS incluye un Consultorio Jurídico Ambiental que asesore en las regiones y por medios electrónicos.	Consultorio Jurídico Ambiental de atención para las ASADAS que asesore en las regiones y por medios electrónicos.	2015-2018	Subgerencia de Gestión de Sistemas Comunales y Dirección Jurídica
			Al 2018, al menos un 50% de las denuncias ambientales interpuestas por las ASADAS son tramitadas adecuadamente	Cantidad de denuncias tramitadas adecuadamente / denuncias interpuestas		
	Estrategia de articulación entre instituciones para la atención de denuncias ambientales recibidas relacionadas con cuerpos de agua, estableciendo un vínculo directo con la ASADA o ASADAS que lo planteen para un seguimiento conjunto.	Procedimiento para la articulación y seguimiento de denuncias ambientales	Al 2017, el Modelo de atención de las ASADAS incluye un procedimiento validado para la articulación y seguimiento de denuncias ambientales	Procedimiento validado para la articulación y seguimiento de denuncias ambientales.	2015-2017	Subgerencia de Gestión de Sistemas Comunales
			Al 2017, se ha disminuido el tiempo de respuesta hacia entes externos para el traslado de denuncias ambientales en al menos un 50%	Tiempo de respuesta de trámites canalizados a otras instancias.		
	Estrategia de articulación entre instituciones para la inscripción prioritaria de caudales solicitadas por las ASADAS	Procedimiento para la articulación y seguimiento de inscripción de caudales.	Al 2017, el Modelo de atención de las ASADAS incluye un procedimiento validado para la articulación y seguimiento de inscripción de caudales.	Procedimiento validado para para la articulación y seguimiento de inscripción de caudales.	2015-2017	Subgerencia de Gestión de Sistemas Comunales
			Al 2017, se ha disminuido de respuesta de la institución en el trámite de inscripción de caudales en al menos un 50%	Tiempo de respuesta actual/Tiempo de respuesta anterior		
	Estrategia participativa AyA - ASADAS de compra de tierras y recuperación en áreas de protección priorizadas por región y orientadas por los recursos humanos de AyA.	Cartera de proyectos priorizados por región	Al 2020, se cuenta con una cartera de proyectos para recuperar al menos el 60% de áreas de protección en fuentes abastecidas por las ASADAS. (20% por año)	Cantidad de hectáreas planteadas en proyectos en condiciones para ser ejecutados	2015-2020	Subgerencia de Gestión de Sistemas Comunales, Planificación, Periféricos , ASADAS
	Estrategia de inversión de recursos externos ejecutados mediante convenios AyA – ASADAS para la compra de tierras y recuperación.	Programa de captación de recursos externos Programa de ejecución de proyectos	Al 2016, se cuenta con un programa de captación de recursos externos	Programa de captación de recursos externos	2015-2025	Subgerencia de Gestión de Sistemas Comunales, Planificación, Periféricos , ASADAS y Cooperación Internacional
			Al 2016, se cuenta con un programa de ejecución de proyectos	Programa de ejecución de proyectos		
			Al 2025, aumenta el número de hectáreas compradas y recuperadas en áreas de protección en un 50% (5% por año)	Cantidad de hectáreas de protección compradas Cantidad de hectáreas de protección recuperadas		
	Sistema de estudios hidrogeológicos en cuentas abastecidas por ASADAS	Publicación de resultados de estudios hidrogeológicos realizados.	Al 2025, se cuenta con estudios hidrogeológicos en al menos un 50% de las fuentes abastecidas por ASADAS disponibles para el público. (5% por año)	Hectáreas mapeadas por estudios hidrogeológicos disponibles al público./ hectáreas totales	2015-2025	Subgerencia de Gestión de Sistemas Comunales y Gestión ambiental, Comunicaciones, ASADAS
	Programa de demarcación de áreas de recarga en fuentes abastecidas por ASADAS.	Publicación de mapas cartográficos y georeferenciados que muestren las áreas de recarga de fuentes abastecidas por ASADAS	Al 2025, se cuenta con información actualizada sobre las áreas de recarga de al menos un 50% las fuentes abastecidas por ASADAS (5% por año)	Nacientes que cuentan con demarcación de sus áreas de recarga/nacientes totales	2015-2025	Subgerencia de Gestión de Sistemas Comunales y Gestión ambiental, Comunicaciones, ASADAS
	Programa de actualización de balance hídrico en las fuentes operadas por ASADAS.	Publicación de base de datos con la información sobre el balance hídrico.	Al 2025, se cuenta con información actualizada sobre la capacidad de al menos un 50% de las fuentes utilizadas por las ASADAS disponibles para el público (5% por año)	Nacientes que cuentan con el balance hídrico/ nacientes totales	2015-2025	Subgerencia de Gestión de Sistemas Comunales y Gestión ambiental, Comunicaciones, ASADAS
Estrategia de coevaluación e intercambio de experiencias en la implementación de la GIRH y la nueva cultura del agua.	entre ASADAS para fortalecer continuamente las capacidades Programa continuo de capacitación ASADAS Certificación participativa.	Al 2017, tanto el programa de mutualidad participativa entre ASADAS como el programa continuo de participación integran este lineamiento.	Lineamiento integrado en el programa de mutualidad participativa entre ASADAS y programa de capacitación continua.	2015-2025	Subgerencia de Gestión de Sistemas Comunales, Comunicaciones, ASADAS	

			Al 2025, al menos el 50% de las ASADAS implementa los conocimientos adquiridos sobre la GIRH (5% por año)	ASADAS implementando la GIRH/ ASADAS totales		
Participación, transparencia y rendición de cuentas.	Plan nacional para fomentar la transparencia y la rendición de cuentas en las ASADAS y AyA	Herramientas web con disposición de la información.	Al 2017, se dispone la información vía web sobre los instrumentos de transparencia y rendición de cuentas.	Herramientas web con disposición de la información.	2015-2020	Subgerencia de Gestión de Sistemas Comunales, Gerencia general, presidencia, ASADAS
		Caja de herramientas con buenas prácticas.	Al 2016, se cuenta con una caja de herramientas para las buenas prácticas en transparencia y rendición de cuentas	Caja de herramientas con buenas prácticas.		
		Campaña de promoción y sensibilización.	Al 2016, se cuenta con una campaña de promoción y sensibilización de al menos 4 años.	Campaña de promoción y sensibilización.		
		Programa continuo de capacitación ASADAS	Al 2016, el lineamiento está incorporado en el programa continuo de capacitación de ASADAS.	Lineamiento integrado en el programa de capacitación continua.		
		Programa de capacitación y sensibilización interna	Al 2016, se cuenta con un programa de capacitación y sensibilización interna.	Programa de capacitación y sensibilización interna		
			Al 2020, al menos el 20% de las ASADAS y las instancias del AyA implementan las herramientas de transparencia y rendición de cuentas.	Instancias de AyA que implementan la caja de herramientas/ instancias de AyA totales		
	Plan nacional para fortalecer la participación de las mujeres en las ASADAS.	Eje de participación de las mujeres en el programa de capacitación permanente.	Al 2016, el lineamiento está incorporado en el programa continuo de capacitación de ASADAS.	Lineamiento integrado en el programa de capacitación continua.	2015-2021	Subgerencia de Gestión de Sistemas Comunales, Dirección Jurídica, ASADAS, Dirección de Género, Comunicaciones, Junta Directiva
		Caja de herramientas con buenas prácticas para la inclusión de las mujeres desarrollada en alianza con el INAMU	Al 2017, se cuenta con una caja de herramientas de buenas prácticas para la inclusión de las mujeres desarrollada en alianza con el INAMU.	Caja de herramientas con buenas prácticas.		
		Norma reglamentaria que aumente la inclusión de mujeres en las ASADAS	Al 2015, se reforma el reglamento para que permita la inclusión de las mujeres en las ASADAS	Reforma reglamentaria		
			Al 2021, se ha aumentado la participación de mujeres en las asambleas de las ASADAS en al menos un 50%	Porcentaje de mujeres que participan en Asambleas de ASADAS / Porcentaje actual		
	Plan nacional para fortalecer la participación de la comunidad en la gestión ambiental y comunal de las ASADAS	Eje de participación de la comunidad en el programa de capacitación permanente.	Al 2016, el lineamiento está incorporado en el programa continuo de capacitación de ASADAS.	Lineamiento integrado en el programa de capacitación continua.	2015-2021	Subgerencia de Gestión de Sistemas Comunales, Dirección Jurídica, ASADAS, Comunicaciones
			Al 2018, se cuenta con una caja de herramientas de buenas prácticas para la inclusión de la comunidad en la gestión del agua.	Caja de herramientas con buenas prácticas.		
	Caja de herramientas con buenas prácticas para la inclusión de la comunidad en la gestión del agua.	Al 2021, se ha aumentado en al menos 25% del total de asociados la participación en las asambleas de las ASADAS	Asociados participantes en asamblea/asociados totales			
		Al 2021, al menos 20% de las ASADAS involucran a niñez, juventudes, personas con discapacidad y adultos mayores, en sus labores voluntarias ambientales y comunales.	ASADAS con participación comunitaria/ ASADAS totales			
Acción y concientización a la población para la gestión comunitaria del agua	Estrategia de abordaje de la nueva cultura del agua en las comunidades por parte de las ASADAS.	Convenio con el MEP para integrar contenidos en sus programas de estudio.	Al 2017, este lineamiento se ha incorporado en las alianzas con el MEP	Convenio con el MEP	2015-2025	Subgerencia de Gestión de Sistemas Comunales, ASADAS, Dirección de Género, Comunicaciones
		Programa de mutualidad participativa entre ASADAS para fortalecer continuamente las capacidades	Al 2017, tanto el programa de mutualidad participativa entre ASADAS como el programa continuo de participación integran este lineamiento.	Lineamiento integrado en el programa de mutualidad participativa entre ASADAS.		
		Programa continuo de capacitación ASADAS		Lineamiento integrado en el programa de capacitación continua.		
		Caja de herramientas para la gestión comunitaria del agua	Al 2018, se cuenta con una caja de herramientas de buenas prácticas para la gestión comunitaria del agua.	Caja de herramientas con buenas prácticas.		

Eje 1

Educ p. Marco jurídico apropiado para la gestión de la nueva cultura del agua			Al 2025, al menos 50% de las ASADAS cuenten con actividades de abordaje de la nueva cultura del agua (5% por año)	ASADAS con actividades/ ASADAS totales		
	Estrategia de incidencia política para la implementación a nivel legal	Minutas de reuniones con diputados	Al 2025, se han realizado al menos una reunión con cada fracción parlamentaria y con las comisiones legislativas pertinentes.	Cantidad de reuniones	2015-2025	Presidencia y Junta Directiva, Comunicaciones
		Plan de comunicación para la incidencia	Al 2017, se cuenta con un plan de comunicación para la incidencia política	Plan de comunicación validado		
			Al año 2025, los planteamientos de esta política han sido discutidos en al menos 2 leyes o reformas de ley de la República.	Cantidad de proyectos de ley en discusión que incluyen planteamientos de esta política.		
	Estrategia participativa de actualización del reglamento y el convenio de delegación que viabilicen la implementación de esta política y sus lineamientos.	Reglamento de ASADAS	Al 2015, se cuenta con una regulación interna apropiada para la implementación de esta política	Reglamento y convenio de delegación que viabilicen esta política.	Segundo semestre de 2015	Subgerencia de Gestión de Sistemas Comunales, ASADAS, Dirección de jurídicos, Comunicaciones
		Convenio de delegación	A agosto de 2015 se cuenta con un plan para el proceso de actualización del reglamento y el convenio de delegación.	Plan para el proceso de actualización del reglamento y convenio de delegación.		
	Planificación del proceso de actualización del reglamento y el convenio de delegación.	A agosto de 2015 se cuenta con un equipo y los recursos necesarios para la implementación del plan	Equipo conformado y recursos conseguidos.			

Eje 2: Fortalecimiento Institucional para la gestión comunitaria del agua

Lineamientos	Acciones estratégicas	Productos	Metas	Indicadores	Plazos
Financiamiento de la función rectora	Estrategia de gestión del financiamiento de la función rectora, mediante tarifas.	Estudio gestión tarifaria y Modelo de gestión financiera de la rectoría	Contar con un estudio tarifario y un modelo que incluye el componente para financiamiento de la función rectora	Estudio tarifario/ 12 meses	2016
		Recursos financieros	Aprobación del modelo tarifario	Modelo tarifario/ 6 meses	
		Intrumento de captación de los recursos para el AyA	Al finalizar el 2017 incrementar en un 100% los recursos asignados a la fiscalización, asesoría y capacitación de las ASADAS	Presupuesto asignado a la función rectora/ 6 meses	
	Monitoreo de los recursos financiera para el uso eficiente de los recursos asignados a la fiscalización, asesoría y capacitación de ASADAS	Presupuesto para la función rectora	Al finalizar el 2017, tener un presupuesto definido para la función rectora	Presupuesto/12 meses	2017
		Instrumentos de control y seguimiento	Al 2017, contar con los instrumentos de control y seguimiento	Sistema de control/6 meses	
	Gestión de recursos externos para asignaciones puntuales de desarrollo de capacidades en las ASADAS	Estudio de potenciales fuentes externas	Tener el estudio de potenciales fuentes externas	Estudio/ 3 meses	2015 – 2025
		Convenios de cooperación Recursos externos	Lograr convenios de cooperación con al menos un 20% de las fuentes potenciales	Convenios firmados/fuentes potenciales	
Oferta de programas de desarrollo de capacidades		Tener establecido al menos 2 programas específicos de fortalecimiento de capacidades financiados con recursos externos, por año	Dos programas de fortalecimiento de capacidades, por año		
Reorganización administrativa y fortalecimiento de capacidades de la SGSC	Reorganización interna de la SGSC	Estructura Interna	Al finalizar el 2015 tener organizada formalmente la SGSC con un estructura que permita una mejor atención de las ASADAS y también la implementación de la política	Acuerdo de aprobación de reorganización de la SGSC	2015
	Implementación de un programa de Capacitación y Sensibilización para los funcionarios de las SGSC y otras dependencias institucionales sobre gestión comunitaria de los servicios APS	Programa de capacitación	Programa diseñado	Programa de capacitación/ 6 meses	2016
		Plan de implementación	Haber implementado un programa de capacitación y sensibilización dirigido a los funcionarios de la SGSC y otras dependencias	100% de personal capacitado/ 6 meses	
	Evaluación de requerimientos y equipamiento a la SGSC y sus ORACs con recursos humanos, materiales y tecnológicos suficientes y necesarios para su función	Estudio de definición de requerimientos	Al finalizar el 2015, tener la análisis de requerimientos de la SGSC	Definición de 100% de requerimientos	2016
	Dotación de equipamiento a la SGSC y sus ORACs con recursos humanos, materiales y tecnológicos suficientes y necesarios para su función	Equipamiento	Al finalizar el 2016, tener a la SGSC equipada	Recursos asignados al equipamiento	2016
Planificación y Articulación interna	Actualización del “Modelo Institucional de Prestación de Servicios bajo la Modalidad de Delegación”	Modelo actualizado de “Prestación de Servicios bajo la Modalidad de Delegación” y Acuerdo de aprobación del modelo	Al finalizar el 2016 haber revisado, actualizado y formalizado el “Modelo Institucional de Prestación de Servicios bajo la Modalidad de Delegación”	Modelo actualizado y aprobado /12 meses	2016
	Estrategia de atención primaria de ASADAS en oficinas cantonales de AyA	Acuerdo de aprobación de estrategia de atención primaria	Al primer semestre del 2016, AyA cuenta con una estrategia de atención primaria ASADAS, en las oficinas cantonales.	Acuerdo de aprobación de estrategia de atención primaria	2016
			Al 2018 las oficinas cantonales de AyA implementan una estrategia de atención primaria de ASADAS.	Oficinas con estrategia implementada/oficinas totales	
	Optimización procesos jurídicos Institucionales para las ASADAS	Listado de requerimientos procedimentales jurídicos institucionales para la atención de ASADAS	Evaluación, optimización, formalización y divulgación de procesos jurídicos Institucionales para las ASADAS	El 100% de los procedimientos definidos/ 6 meses	2016
		Elaboración de procedimientos	Al finalizar el 2016 tener los procedimientos formalizados y divulgados, en ORAC's y ASADAS	Cantidad de procedimientos optimizados/ procedimientos totales	

Coor	Optimización procesos jurídicos Institucionales LNA-ASADAS para solicitud y seguimiento de análisis de agua.	Listado de requerimientos procedimentales jurídicos para la relación LNA-ASADAS	Evaluación, optimización, formalización y divulgación de procesos jurídicos Institucionales para la relación LNA-ASADAS	El 100% de los procedimientos definidos/ 3 meses	2016
		Elaboración de procedimientos.	Al finalizar el 2016 tener los procedimientos formalizados y divulgados, entre LNA-ASADAS	Cantidad de procedimientos optimizados/ procedimientos totales	
		Acceso a la información del LNA (Eje 4: Lineamiento 3)	Al finalizar el 2016 tener el protocolo de atención LNA-ASADAS implementado		

Responsables
Presidencia Ejecutiva, Gerencia General, Junta Directiva, SGSC, Dir. Tarifas, ARESEP, Dirección Jurídica
SGSC, Gerencia General
SGSC, Dir Cooperación, Presidencia Ejecutiva
Presidencia Ejecutiva, Gerencia General, Junta Directiva, SGSC, Dir. Planificación
SGSC, Dir. Capital Humano, Consejo de Capacitación
SGSC, Gerencia General
SGSC, Gerencia General
SGSC, Dir Jurídica, Dir. Planificación, Gerencia General, Presidencia Ejecutiva
SGSC, Sferificos, SGAM, Gerencia General, Presidencia Ejecutiva
SGSC, Dir. Jurídica, Gerencia General, Presidencia Ejecutiva

SGSC, LNA, Gerencia General,
Presidencia Ejecutiva

Eje 3: Fortalecimiento de Capacidades

Lineamientos	Acciones estratégicas	Productos	Metas	Indicadores	Plazos	Responsables
Desarrollo de habilidades y conocimientos para la gestión comunitaria del agua	Desarrollo de ofertas formativas con base en un diagnóstico participativo, ajustado a las necesidades de las diferentes zonas, ubicadas en el ámbito público como privado, considerando la inclusión en términos de lenguaje, género, proyección comunal, junta administradora y personal contratado.	Diagnóstico participativo de necesidades de capacitación Establecer relaciones contractuales con los diferentes oferentes públicos, privados y de sociedad civil mediante convenios, cartas de entendimiento u otros de orden legal; procurando previamente que cuenten con experiencia comprobada en este ámbito; por tanto, toda actividad o proceso de capacitación se ajuste a los lineamientos del Programa Nacional. Listado de oferentes de formación en instituciones públicas y privadas según la zona, público meta y temas de interés. Programa de Mutualidad Participativo entre ASADAS; Tendiente a crear capacidades entre aquellas que están consolidadas que apoyarían a las que se encuentren en desarrollo, a partir de experiencias de las que se encuentran en la misma área de influencia local a manera de economías de escala.	Diagnósticos participativos bi anuales, ajustables a los 10 años de vigencia de la política. Convenios, cartas de entendimiento u otros con al menos el 50% de los oferentes de formación en los primeros 5 años de vigencia de la política. Listado de oferentes de formación ajustado cada dos años, tomando como base el Programa Nacional de Capacitación Continua para Acueductos Comunales. Elaboración de un listado de ASADAS en Desarrollo que puedan multiplicar experiencias para el primer año de vigencia de la política pública. Elaboración del Programa de Mutualidad Participativo entre ASADAS en el primer semestre de vigencia de la política pública. Asignación de recursos para el segundo año de vigencia de la política pública. Desarrollo de actividades del programa de mutualidad entre ASADAS para el segundo año de vigencia de la política pública.	5 Diagnósticos participativos en el tiempo de vigencia de la política, uno cada dos años. Contar con un aumento del 20% de oferentes formativos con una relación contractual cada 2 años de vigencia de la política. 5 Listados de oferentes formativos según el tiempo de vigencia de la política; uno cada dos años. En el primer trimestre de la vigencia de la política se hará un listado de ASADAS desarrolladas que puedan multiplicar experiencias de apoyo a ASADAS en Desarrollo para las 7 regiones. En el segundo trimestre de vigencia de la política se tendrá el 100% del Programa de Mutualidad entre ASADAS. Financiamiento de 7 talleres de mutualidad entre ASADAS para el segundo año de vigencia de la política. 7 Talleres de Mutualidad de Experiencias en cada Región ORAC para el segundo año de vigencia de la política.	2015-2025	ASADAS, AyA, GSGC
Modelo de Atención Integral de ASADAS	Estandarización de la forma en que los funcionarios de la institución abordan las ASADAS, mediante la Aplicación de un Modelo de Atención Integral de ASADAS	Modelo de Atención Integral Validación del Modelo de Atención Integral en las 7 Regiones ORAC Recursos económicos para la aplicación de un Modelo Dotación del Recurso humano cualificado, calificado y en cantidad acorde al número de ASADAS que se atienden con el Modelo por región; que por un lado, minimicen el tiempo de respuesta; por otro lado, haya cercanía para la atención. Implementación del Modelo de Atención Integral en las 7 regiones ORAC Sistematización de los datos con accesibilidad de perfiles para ASADAS	Modelo definido para el primer trimestre de vigencia de la política pública. Validación del Modelo en dos Regiones ORAC para el segundo trimestre de vigencia de la política pública. Modificaciones presupuestarias en el primer semestre de vigencia de la propuesta. Dotación del Recurso Humano adecuado para el primer semestre de vigencia de la política. Implementación del modelo de atención integral de ASADAS en las 7 Regiones ORAC en el primer año de vigencia de la política pública. Disposición de datos en un sistema de información automatizado en 18 meses.	100% Actualización del Modelo/ 3 meses Validación en dos Regiones ORAC/ 6 meses Presupuesto requerido/ 6 meses Recurso Humano ID/ 6 Meses 100% de Implementación del Modelo de Atención Integral/ 12 meses. 100% Disposición de datos sistematizados en un sistema/18 meses		AyA, Dirección Financiera, Presidencia Ejecutiva, Planificación, Dirección de Recursos Humanos
Territorios indígenas	Estrategia participativa de construcción e una política específica.	Política Específica para Territorios Indígenas	Al 2017, se cuenta con una política específica para Territorios Indígenas.	Política participativa	2017	Presidencia Ejecutiva, Junta Directiva
Calidad del agua para consumo humano	Fortalecer el Laboratorio Nacional de Aguas para el cumplimiento del Reglamento de Calidad para el Agua Potable (RCA) en las ASADAS, posibilitando que se minimice el tiempo de respuesta y haya cercanía para la atención. El fortalecimiento debe enfocarse a desarrollo de actividades de Asesoría de RCA, Promoción, Aplicación e Información.	Estudio Económico para el Fortalecimiento del LNA. Recursos económicos para la atención de la demanda de análisis en Acueductos Comunales Dotación del Recurso humano cualificado, calificado y en cantidad acorde al número de ASADAS Unidad de Análisis de Aguas para Acueductos Comunales que desarrolle una atención personalizada en las 7 regiones ORAC Sistema de Información con accesibilidad de los datos a perfiles de ASADAS	Estudio Económico para el fortalecimiento en el primer semestre de la política 100% de Recursos económicos para el primer año de vigencia de la política pública Recurso humano en LNA acorde a las dimensiones de cada ORAC para el primer año de vigencia de la política pública. Creación de la Unidad de Análisis para el primer año de vigencia de la política Términos de referencia del Sistema de Información para el primer semestre de vigencia de la Política. Desarrollo de sistema de información	Estudio Económico/ 6 meses Recursos necesarios/ 12 meses Recursos humano necesario/ 12 meses Unidad de Análisis/ 12 meses Términos de referencia/ 6 meses Sistema de Información/ 12 meses	2016	AyA, Dirección Financiera, Presidencia Ejecutiva, Planificación, Dirección de Recursos Humanos

Infraestructura de los Sistemas de Agua Potable y Saneamiento	Elaboración de un modelo de financiamiento para la infraestructura que integre aportes de fondos de instituciones del sector que sea redistribuido de forma participativa y priorizada.	Elaboración de un Estudio Financiero - Legal de Fondos Potenciales en el Sector. Tablas de Plazos de Estudios Técnicos Instrumentos de participación regional y priorización. Modelo de Financiamiento para Infraestructura de las ASADAS	Estudio Financiero – Legal en el primer trimestre de vigencia de la política pública. Tabla de Plazos para el primer trimestre de la vigencia de la política pública. Talleres de discusión regional acerca de la metodología de trabajo para el primer año de vigencia de la política pública. Modelo de Financiamiento para el primer año de vigencia de la política pública.	Estudio Financiero/ 3 meses 100% Tabla de plazos/ 3 meses 100% Talleres en Regionales/ 12 meses Modelo de Financiamiento al 100%	2016	SGSC
Saneamiento de las aguas residuales	Desarrollo de talleres participativos para capacitar y sensibilizar a los funcionarios del Aya, ASADAS y representantes comunales acerca del saneamiento y sistemas de tratamiento colectivo, considerando gestión coordinada entre ASADAS, Municipalidades y empresa privada.	Lista de Instituciones oferentes de capacitación y sensibilización de saneamiento y tratamiento. Recursos económicos para el programa de capacitación y sensibilización. Programa de Capacitación y Sensibilización de funcionarios, ASADAS y Comunidad en el tema de saneamiento y tratamiento. Implementación del Programa de Capacitación y sensibilización de en el saneamiento y tratamiento	Listado en el primer trimestre de la vigencia de la política. Recursos económicos para el primer semestre de vigencia de la política pública Programa de Capacitación y sensibilización para el primer semestre de vigencia de la política pública. Implementación del Programa en el primer año de vigencia de la política pública. 20% de ASADAS Capacitadas en el primer año	Listado de instituciones/ 3 meses Recursos Económicos/ 6 meses Programa de capacitación y sensibilización/ 6 meses Implementación del Programa/ 12 meses ASADAS capacitadas/ Cantidad Total de ASADAS	2016	Aya, Dirección Financiera, Presidencia Ejecutiva, Planificación, Dirección de Recursos Humanos
Sostenibilidad financiera de las ASADAS	Elaboración de un modelo de sostenibilidad financiera para las ASADAS que contemple una fórmula tarifaria que se ajuste a la inflación, mayor agilidad en el acceso a créditos, exoneraciones eficientes y una redistribución de fondos del sector de forma participativa y priorizada.	Elaboración de un Estudio Económico para conocer instrumentos para la sostenibilidad financiera en las ASADAS Desarrollo de una Fórmula tarifaria congruente a la inflación Procedimiento de créditos eficientes Fondo financiero integrado del sector Modelo de Financiamiento para Infraestructura de las ASADAS	Estudio Económico – Legal en el primer trimestre de vigencia de la política pública. Formula tarifaria para el primer semestre de la vigencia de la política pública. Procedimiento metodológico para créditos eficientes para el primer año de vigencia de la política pública. Producto N1 de lineamiento e) Modelo de Sostenibilidad Financiera para el primer año de vigencia de la política pública.	Estudio económico/ 3 meses Fórmula Tarifaria/ 6 meses Procedimiento metodológico para créditos/ 12 meses Modelo de Sostenibilidad Financiera/ 12 meses	2016	Aya, Dirección Financiera, Presidencia Ejecutiva, SGSC

Eje 4: Sinergias y alianzas estratégicas para la gestión comunitaria de los servicios APS

Lineamientos	Acciones estratégicas	Productos	Metas	Indicadores	Plazos	Responsables
Alianzas con instituciones del estado	Establecimiento de convenios y cartas de entendimiento con instituciones del Estado que potencien el desarrollo y sostenibilidad de los servicios APS, la GIRH y la gestión de las ASADAS	Convenios orientados en las áreas:	Aumentar al menos en uno la cantidad de convenios suscritos y vigentes con FONAFIFO, INAMU, Banca Estatal, MEP y Universidades Estatales que potencien el desarrollo y sostenibilidad de los servicios APS, la GIRH y la gestión de las ASADAS,	Cantidad de convenios concretados con instituciones del estado	2015-2025	SGSC, Dir Cooperación, Presidencia Ejecutiva
Alianzas con organizaciones de la sociedad civil	Establecimiento de convenios y cartas de entendimiento con organizaciones de la sociedad civil que potencien el desarrollo y sostenibilidad de los servicios APS, la GIRH y la gestión de las ASADAS	Convenios	Aumentar al menos en uno la cantidad de convenios suscritos y vigentes con organizaciones de la sociedad civil que potencien el desarrollo y sostenibilidad de los servicios APS, la GIRH y la gestión de las ASADAS	Cantidad de convenios concretados con organizaciones de la sociedad civil	2016	SGSC, Dir Cooperación, Presidencia Ejecutiva
Alianzas de las Asadas con actores locales	<p>Convenios entre Asadas y Gobiernos locales para coordinar permisos de construcción en localidades con poca capacidad hídrica</p> <p>Convenios entre Asadas, Municipalidades y Colegio Federados de Ingenieros Arquitectos (CFIA) para la gestión de desarrollos urbanísticos</p> <p>Convenios con CONAVI y Municipalidades sobre reparación de carreteras (CONAVI,Municipio) o reparación de tuberías (ASADA)</p> <p>Convenios con laboratorios para análisis de agua de las Asadas</p> <p>Convenios entre ASADAS para apoyo mutuo y desarrollo de acciones conjuntas en beneficio de si mismas</p>	Convenios	Aumentar al menos en uno la cantidad de convenios suscritos y vigentes para concretar alianzas con instituciones del estado, organizaciones de la sociedad civil, empresa privada, y otras ASADAS, de acuerdo con sus competencias	Cantidad de convenios formalizados por las ASADAS	2015-2017	ASADAS, Otros actores

Eje 5: Ordenamiento de la gestión comunitaria del agua

Lineamientos	Acciones estratégicas	Productos	Metas	Indicadores	Plazos	Responsables
General	Desarrollo de proceso de capacitación y divulgación sobre alcances de la organización del sector	Actividades de capacitación y divulgación realizadas	Desarrollar durante el 2016 proceso de capacitación (funcionarios AYA) y divulgación (miembros de ASADAS) sobre alcances de la organización del sector	Cantidad de funcionarios capacitados y ASADAS informadas	2015-2016	Subgerencia GSC, Dir. Comunicación
Asociatividad	Ubicación de ASADAS por cuenca y divulgación de la información	Informe de ASADAS por cuenca y Plan de Divulgación	Al finalizar el 2015, tener determinado por cuencas y subcuencas, las ASADAS existentes	Cantidad de cuencas mapeadas y cantidad de ASADAS informadas	2015	Subgerencia GSC, Dir. Comunicación
	Estrategia de trabajo con organizaciones asociativas existentes	Estrategia y Plan listos para operativizar	Al finalizar el 2016, tener un proceso de articulación con 70 % de las actuales organizaciones asociativas	Porcentaje de organizaciones asociativas involucradas	2015	Presidencia, Dir. Jurídica, Subgerencia GSC, Organizaciones Asociativas
	Promoción de la Asociatividad a las ASADAS	Talleres realizados	Al finalizar el 2016, haber realizado 11 talleres de capacitación a las ASADAS, sobre asociatividad.	Cantidad de ASADAS participantes	2016	Subgerencia GSC, Dir. Comunicación, Presidencia Ejecutiva
Integrar o Asumir Organizaciones Comunales	Definición de parámetros de aplicación de los criterios establecidos	Parámetros	Al primer semestre del 2016 haber establecido en forma participativa los parámetros de aplicación de los criterios para asumir e integrar ASADAS	Parámetros aprobados por Junta Directiva	Primer semestre 2016	Subgerencia GSC, Comisiones de ASADAS, Presidencia Ejecutiva
	Establecimiento y divulgación de protocolo para asumir o integrar ASADAS	Protocolo	Al primer semestre del 2016 haber establecido en forma participativa el protocolo para asumir e integrar ASADAS	Protocolo aprobado por Junta Directiva	Primer semestre 2016	Subgerencia GSC, Comisiones de ASADAS, Presidencia Ejecutiva
	Desarrollo del diagnóstico nacional como base del estudio para análisis de factibilidad y viabilidad de la integración de ASADAS o para asumir sistemas.	Diagnóstico nacional	A diciembre 2018 tener las 1498 organizaciones comunales evaluadas en el marco de las estrategias de abordaje de la GIRH en el diagnóstico nacional y abordadas en el ciclo de atención del Modelo de Atención Integral de ASADAS	El 100% de las ASADAS diagnosticadas	segundo semestre 2015 hasta el segundo semestre 2018	Subgerencia GSC, Comisiones de ASADAS, Presidencia Ejecutiva
	Ordenamiento del sector	Acuerdo con ASADAS integradas o asumidas	Al finalizar el 2020 Tener integradas o asumiadas(*) al menos 20% de las ASADAS identificadas	Cantidad de ASADAS integradas o asumidas/cantidad de ASADAS identificadas	2016 - 2020	Subgerencia GSC, ASADAS, Presidencia Ejecutiva, Dirección Jurídica

Creación de Nuevas Organizaciones Comunales	Establecimiento y divulgación de criterios técnicos y parametrización para la creación de nuevas ASADAS	Criterios y Parámetros	Al primer semestre del 2016 haber establecido en forma participativa los criterios técnicos y parametrización para la creación de ASADAS	Criterios y Parámetros aprobados por Junta Directiva	Primer semestre 2016	Subgerencia GSC, Comisiones de ASADAS, Presidencia Ejecutiva
	Formalizar y divulgar procedimiento para la creación de nuevas ASADAS	Procedimiento aprobado	Al primer semestre del 2016 haber establecido el procedimiento para la creación de ASADAS	Procedimiento aprobado por Junta Directiva	Primer semestre 2016	Subgerencia GSC, Comisiones de ASADAS, Presidencia Ejecutiva